

**Dyrektor Wojskowej Specjalistycznej  
Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Kołobrzegu**  
ogłasza konkurs na stanowisko  
**Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa**  
**Wojskowej Specjalistycznej Przychodni Lekarskiej SPZOZ w Kołobrzegu**

Konkurs zostanie przeprowadzony na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj.: Dz.U. z 2024 r. poz. 799 ze zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (tj.: Dz. U. z 2021 poz. 430);
- 3) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 roku w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2023 r. poz. 1515);
- 4) Regulaminu Konkursu przyjętego przez Komisję Konkursową , którego treść pozostaje do wglądu w Dziale Księgowości WSPL SPZOZ w Kołobrzegu.

**I. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**

Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kołobrzegu  
ul. Jedności Narodowej 86/88  
78-100 Kołobrzeg.

**II. Stanowisko objęte konkursem:**

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa WSPL SPZOZ w Kołobrzegu.

**III. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania kwalifikacyjne**

- 1) posiadać tytuł zawodowy lekarza;
- 2) posiadać prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie RP;
- 3) posiadać tytuł specjalisty lub specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny;
- 4) legitymować się doświadczeniem 8 lat pracy w zawodzie lekarza.

**IV. Kandydaci zgłaszający się do konkursu są zobowiązani bezwarunkowo do dostarczenia poniższych dokumentów konkursowych:**

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowanego stanowiska Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w tym:
  - a) dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
  - b) świadectwa pracy lub zaświadczenia potwierdzające wymagany staż pracy;
- 3) opisany i podpisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej (CV);
- 4) inne dokumenty w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata;
- 5) oświadczenie kandydata o:
  - a) braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
  - b) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa;
- 6) dokumenty dołączane przez kandydata powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez

kandydata; na prośbę Dyrektora WSPL SPZOZ w Kołobrzegu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

**V. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:**

- 1) dokumenty konkursowe z adnotacją na kopercie „**Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa w WSPL SPZOZ w Kołobrzegu**” należy złożyć w zamkniętej kopercie w Dziale Księgowości WSPL SPZOZ w Kołobrzegu (budynek nr 8, pom. nr 408) lub przesłać na adres: Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ w Kołobrzegu, ul. Jedności Narodowej 86/88, 78-100 Kołobrzeg (decyduje data wpływu do WSPL SPZOZ w Kołobrzegu); aplikacje, które nie wpłyną w poniżej określonym terminie nie będą rozpatrywane;
- 2) na kopercie należy zamieścić: imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego;
- 3) tel. kontaktowy: 94 35 48 940, 261 222 452, w godzinach 8.00–15.30, w dni robocze od poniedziałku do piątku;
- 4) nieprzekraczalny termin składania dokumentów konkursowych upływa dnia **28 marca 2025 r. o godz. 15.00** i ma ten skutek, że aplikacje zawierające dokumenty konkursowe dostarczone po w/w dacie zostaną pozostawione bez rozpoznania.

**VI. Informacja dot. udostępnienia materiałów**

- 1) każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się jednakowe dla wszystkich materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym WSPL SPZOZ w Kołobrzegu;
- 2) kandydaci mogą uzyskać materiały osobiście w dni robocze godz. 8.00 – 15.00 w Dziale Księgowości WSPL SPZOZ w Kołobrzegu (budynek nr 8, po. Nr 408), tel. kontaktowy: 94 35 48 940, 261 222 452.

**VII. Miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:**

- 1) zgłoszone kandydatury zostaną rozpatrzone w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert zgodnie z ust. V pkt. 4 niniejszego ogłoszenia; o dokładnym miejscu i terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie: telefonicznie, e-mailem lub pisemnie;
- 2) przewiduje się, iż powiadomienie pisemne kandydatów biorących udział w konkursie o wynikach konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji konkursowej.

**VIII. Warunki pracy**

Zastępca Dyrektora ds. lecznictwa będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy nie niższym niż 1/8 etatu.

**IX. Dodatkowe informacje:**

- 1) informacje o wynikach konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie Biuletynu Informacji Publicznej podmiotu tworzącego (MON) oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w podmiocie leczniczym. (tablica ogłoszeń oraz na stronie internetowej **WSPL SPZOZ w Kołobrzegu: [www.wspl.kolobrzeg.pl](http://www.wspl.kolobrzeg.pl)** .
- 2) **WSPL SPZOZ w Kołobrzegu** zastrzega sobie prawo odwołania konkursu na każdym jego etapie, do dnia podpisania umowy bądź przesunięcia terminu składania ofert lub podjęcia rozstrzygnięcia bez podania przyczyny takiej modyfikacji.

**Informacja Administratora - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. ze zm.) zwanego dalej „RODO”**

1. Administratorem danych osobowych, zbieranych w związku z konkursem jest **WSPL SPZOZ w Kołobrzegu** z siedzibą: ul. Jedności Narodowej 86/88, 78-100 Kołobrzeg [dyrektor@wspl.kolobrzeg.pl](mailto:dyrektor@wspl.kolobrzeg.pl) tel.: 261 222 450.  
Informacje dotyczące wszystkich spraw związanych z ochroną danych osobowych lub związane z realizacją przysługujących praw, możecie Państwo uzyskać u Pana Henryka Dworzańskiego - Inspektora Ochrony Danych pod kontaktem: tel : 602 596 501, e-mail: [h.dworzanski@wspl.kolobrzeg.pl](mailto:h.dworzanski@wspl.kolobrzeg.pl) .
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa WSPL SPZOZ w Kołobrzegu.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postępowaniu konkursowym jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO) w zakresie kategorii danych określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami /Dz. U. z 2023 r. poz. 1515/ co stanowi wypełnienie obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu oraz podmiotom realizującym archiwizację, obsługę informatyczną i teleinformatyczną. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP.
5. Pani/Pana dane osobowe w postaci przedłożonych dokumentów będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczącego archiwizacji, tj. 5 lat. Pani/Pana dane zawarte w protokole z prac komisji konkursowej w postaci imienia i nazwiska oraz ilości uzyskanych punktów będą przechowywane wieczyście.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości ubiegania się o stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa WSPL SPZOZ w Kołobrzegu. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

### **Oświadczenie kandydata dotyczące klauzuli informacyjnej**

Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach.

..... dn. .... 2025 r.  
(miejscowość)

.....  
czytelny podpis

**Oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem**

Oświadczam o braku prawomocnie orzeczonego wobec mnie zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa WSPL SPZOZ w Kołobrzegu.

..... dn. .... 2025 r.  
(miejscowość)

.....  
czytelny podpis

## Oświadczenie kandydata o przetwarzaniu danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa WSPL SPZOZ w Kołobrzegu.

..... dn. .... 2025 r.

(miejscowość)

.....

czytelny podpis